

Votre Assistante Administrative et Commerciale
Formation Gestion Administratif et Commercial en
alternance 12 mois
4 jours en entreprise - 1 jour en formation
80% du SMIC - Aide Fillon

FORMATIONS

2011	BTS Assistante de Gestion PME PMI	Pigier Nantes
2008	Formation d'Assistante en Cabinet médical	Talensac Nantes
2006	BAC Sciences Médico-Sociales	Ste Anne St Nazaire

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2011	Assistante de Gestion	Jade Ambulance
6 mois	<ul style="list-style-type: none">● traitement des dossiers, traitement des rejets● facturation, devis, gestion des impayés, gestion des règlements● accueil physique et téléphonique	Service Tharon Plage
2009 - 2011	Assistante de Gestion en contrat de professionnalisation	Jade Ambulance
2 ans	<ul style="list-style-type: none">● accueil physique et téléphonique● traitement des dossiers● facturation	Service Tharon Plage
2008	Secrétaire médicale	CH St Nazaire
1 an	<ul style="list-style-type: none">● prise de RDV● frappe de courriers, de comptes rendus médicaux● gestion des dossiers médicaux	Centre alcoologie Nantes

COMPETENCES INFORMATIQUES ET LINGUISTIQUES

Langues	Anglais : correct
Informatique	Word, Excel, PowerPoint, Outlook

AUTRES ATOUTS

Loisirs	Lecture, musique
Sports	basket
Qualités	Discrétion, organisation, rigueur